

Об утверждении Правил выдачи разрешения на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики

Приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 28 августа 2025 года № 372. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 августа 2025 года № 36734

Примечание ИЗПИ!

Вводится в действие с 01.02.2026

В соответствии с подпунктом 88) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О гражданской защите" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи разрешения на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики.

2. Комитету противопожарной службы Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 февраля 2026 года и подлежит официальному опубликованию.

*Министр по чрезвычайным ситуациям
Республики Казахстан*

Ч. Аринов

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития, инноваций
и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

Утвержден
приказом Министра
по чрезвычайным ситуациям
Республики Казахстан
от 28 августа 2025 года № 372

Правила выдачи разрешения на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача разрешения на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 88) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О гражданской защите" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" и определяют порядок выдачи разрешения на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики.

2. Выдача разрешения на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики осуществляется Комитетом противопожарной службы Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан (далее – услугодатель).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

3. Для получения разрешения на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики (далее – разрешение) индивидуальный предприниматель или юридическое лицо (далее – услугополучатель) подают услугодателю заявление на выдачу разрешения на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики в форме электронного документа, согласно приложению 1 к настоящим Правилам через веб-портал "электронного правительства" в информационной системе "Государственная база данных "Е-лицензирование" (далее – Портал).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в приложении 2 к настоящим Правилам.

Сведения о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, наличии здания или помещения, об образовании и трудовой деятельности работников услугополучателя (при указании услугополучателем индивидуальных идентификационных номеров работников), услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

В "личный кабинет" услугополучателю направляется информация о статусе рассмотрения заявления на оказание государственной услуги, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

После подачи заявления на оказание государственной услуги работник канцелярии услугодателя осуществляет регистрацию заявления в Портале, услугополучатель получает уведомление о приеме документов, руководитель услугодателя определяет исполнителя заявления. При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

4. Исполнителем услугодателя в течение двух рабочих дней с момента получения документов проверяется полнота представленных документов.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия исполнитель услугодателя в указанные сроки готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) руководителя услугодателя, и направляет услугополучателю в личный кабинет.

В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов для получения разрешения исполнитель услугодателя рассматривает документы на предмет соответствия разрешительным требованиям, предъявляемым к индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики, утвержденным уполномоченным органом в сфере гражданской защиты в установленном законодательством порядке.

В случае положительного решения о выдаче разрешения услугодатель формирует электронную форму разрешения согласно приложению 3 к Правилам.

При вынесении решения об отказе в оказании государственной услуги, услугодатель в течение одного рабочего дня уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для предоставления возможности услугополучателю выразить позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за три рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее двух рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугодатель выдает разрешение либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

Руководитель услугодателя в течение одного рабочего дня подписывает электронный результат и осуществляет его выдачу посредством Портала.

Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной

услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах".

В случае сбоя информационной системы, при отсутствии электронной связи или возникновении иных обстоятельств, препятствующих отправке сообщений, уполномоченное подразделение услугодателя незамедлительно с момента обнаружения возникновения технических сбоев принимает меры для выявления и устранения указанных причин (в рабочие дни с 9:00 часов до 18:30 часов).

5. Услугодатель в указанный срок уведомляет заявителей о своем решении в выдаче разрешения с одновременной выдачей соответствующего разрешения на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам либо о мотивированном отказе в выдаче разрешения в соответствии с Перечнем основных требований.

6. Документы для получения разрешения, а также его результаты формируются в дело.

7. Действие разрешения прекращается по следующим основаниям:

1) представление услугополучателем заявления (в произвольной форме) с просьбой о прекращении действия разрешения;

2) ликвидация услугополучателя;

3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги.

8. Уполномоченный орган в сфере гражданской защиты в течение 3 (трех) рабочих дней извещает оператора информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", а также Единый контакт-центр о внесенных изменениях и дополнениях в настоящие Правила.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

9. Жалоба по вопросам оказания государственных услуг услугополучателем подается услугодателю, должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы услугодателем продлевается не более чем на десять рабочих дней в случаях необходимости проведения дополнительного изучения, проверки по жалобе либо получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение трех рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) услугополучателю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обжалование в суде допускается после обжалования в административном (досудебном) порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Приложение 1
к Правилам выдачи разрешения
на осуществление деятельности
по монтажу, наладке
и техническому обслуживанию
систем пожарной автоматики
Форма
Председателю Комитета
противопожарной службы
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Казахстан

Заявление на выдачу разрешения на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики

Прошу Вас рассмотреть прилагаемый перечень документов и выдать

(наименование услугополучателя)

разрешение на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики.

Местонахождение услугополучателя:

№ и дата свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации)
индивидуального предпринимателя или юридического лица

Индивидуальный идентификационный номер / бизнес-идентификационный номер

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Руководитель

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(дата)

Приложение 2
к Правилам выдачи разрешения
на осуществление деятельности
по монтажу, наладке
и техническому обслуживанию
систем пожарной автоматики

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача разрешения на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики"

1	Наименование услугодателя	Комитет противопожарной службы Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" в информационной системе "Государственная база данных "Е-лицензирование" (далее – Портал).
3	Срок оказания государственной услуги	10 рабочих дней.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная).
5	Результат оказания государственной услуги	Результат оказания государственной услуги – выдача разрешения на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги; Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга бесплатно .

7	График работы	1) услугодателя - с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов. 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса места оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсах услугодателя : www.emer.gov.kz; 2) веб-портале "электронного правительства": www.egov.kz, www.elicense.kz.
		1) электронный запрос, подписанный электронной цифровой подписью услугополучателя, согласно приложению 1 к настоящим Правилам; 2) копии документов специалистов, подтверждающие: - группу допуска по электробезопасности не ниже III; - высшее техническое образование по специальностям "пожарная безопасность", "вычислительная техника и информационные сети", "программное обеспечение", "автоматизация и управление", "электроэнергетика", "радиотехника, электроника и телекоммуникации", "информационные системы", "системы информационной безопасности", "инжиниринг и автоматизированные системы управления", "автоматизация и управление технологическими процессами", "техническое

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

обслуживание и ремонт автоматизированных систем производства", "мехатроника", "робототехника и встраиваемые системы", "цифровая техника", "электрооборудование", "техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация электромеханического оборудования" и стаж работы не менее трех лет в сфере монтажа, наладки и технического обслуживания электрооборудования;

- техническое и профессиональное образование по специальностям "пожарная безопасность", "вычислительная техника и информационные сети", "программное обеспечение", "автоматизация и управление", "электроэнергетика", "радиотехника, электроника и телекоммуникации", "информационные системы", "системы информационной безопасности", "инжиниринг и автоматизированные системы управления", "автоматизация и управление технологическими процессами", "техническое обслуживание и ремонт автоматизированных систем производства", "мехатроника", "робототехника и встраиваемые системы", "цифровая техника", "электрооборудование", "техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация электромеханического оборудования" и стаж работы не менее пяти лет в сфере монтажа, наладки и технического обслуживания электрооборудования;

3) копии трудовых договоров о приеме на работу специалистов;

4) копии документов, подтверждающих наличие здания или помещения, принадлежащего на праве собственности или ином законном основании;

5) копии документов, подтверждающих наличие

		необходимых средств измерений на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики, соответствующих Закону Республики Казахстан "Об обеспечении единства измерений".
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов и объектов, необходимых для оказания государственной услуги разрешительным требованиям, указанных в пункте 8 настоящего Перечня основных требований; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, канцелярии услугодателя, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг. Контактные телефоны канцелярии услугодателя 8 (7172) 60-21-33, Единого контакт-центра 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 3
к Правилам выдачи разрешения
на осуществление деятельности

по монтажу, наладке
и техническому обслуживанию
систем пожарной автоматики
Форма

**Комитет противопожарной службы Министерства по чрезвычайным ситуациям
Республики Казахстан Государственный герб Республики Казахстан**

РАЗРЕШЕНИЕ

№ _____ (номер разрешения)

НАСТОЯЩЕЕ РАЗРЕШЕНИЕ ВЫДАНО

(наименование услугополучателя)

(юридический адрес) и удостоверяет, что в соответствии со статьей 66-3 Закона Республики Казахстан "О гражданской защите" данная организация наделена правом на выполнение работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики.

Дата регистрации разрешения в реестре выданных разрешений на осуществление деятельности по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем пожарной автоматики _____

Председатель _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))